

1. Come è possibile correggere la PEC errata inserita ai fini della registrazione?

E' necessario inviare una mail certificata (PEC) all'indirizzo creditoimposta.investimenti@pec.regione.campania.it, indicando, nell'oggetto, **“RICHIESTA CANCELLAZIONE REGISTRAZIONE”** e, nel corpo della mail, gli estremi dell'impresa (almeno denominazione e codice fiscale), nonché i motivi per cui si richiede la cancellazione della registrazione. L'ufficio provvederà alla cancellazione entro le successive 24 ore; dopodiché, sarà possibile, da parte dell'impresa, procedere ad una nuova registrazione. Si precisa che nessuna comunicazione sarà inviata in merito all'avvenuta cancellazione.

2. Come è possibile correggere il codice fiscale inserito ai fini della registrazione, laddove lo stesso sia sbagliato?

E' necessario inviare una mail certificata (PEC) all'indirizzo creditoimposta.investimenti@pec.regione.campania.it, indicando, nell'oggetto, **“RICHIESTA CANCELLAZIONE REGISTRAZIONE”** e, nel corpo della mail, gli estremi dell'impresa (almeno denominazione e codice fiscale), nonché i motivi per cui si richiede la cancellazione della registrazione. L'ufficio provvederà alla cancellazione entro le successive 24 ore; dopodiché, sarà possibile, da parte dell'impresa, procedere ad una nuova registrazione. Si precisa che nessuna comunicazione sarà inviata in merito all'avvenuta cancellazione.

3. Come è possibile modificare una domanda (allegato n. 1) per la quale sia stato già creato il Pdf?

E' necessario inviare una mail certificata (PEC) all'indirizzo creditoimposta.investimenti@pec.regione.campania.it, indicando, nell'oggetto, **“SBLOCCO ALLEGATO N. 1”** e, nel corpo della mail, gli estremi dell'impresa (almeno denominazione e codice fiscale). L'ufficio provvederà allo sblocco della domanda entro le successive 24 ore. Si precisa che nessuna comunicazione sarà inviata in merito all'avvenuto sblocco della domanda.

4. E' possibile utilizzare la stessa PEC per la registrazione di più imprese?

No, è necessario che ciascuna impresa effettui la registrazione al Sistema utilizzando la propria PEC.

5. E' possibile salvare l'allegato n. 1 se compilato solo parzialmente?

No, per poter procedere al salvataggio, è necessario aver compilato il modulo in tutte le sue parti.

6. E' possibile firmare digitalmente e caricare gli allegati al modulo di domanda prima della scadenza del 28 luglio?

Sì, l'unica operazione che sarà possibile solo a partire dalle ore 10:00 del 28 luglio è l'invio telematico.

7. Ai fini del DURC, è sufficiente allegare la richiesta presentata al competente ufficio ovvero un'autocertificazione attestante la regolarità contributiva dell'impresa?

No, affinché la domanda sia considerata completa e regolare, è necessario che sia allegato un DURC rilasciato in data non anteriore al 29 giugno 2010.

8. Laddove l'impresa non sia soggetta agli obblighi relativi al DURC, cosa va allegato alla domanda in luogo del suddetto documento?

E' necessario allegare una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si attesti che l'impresa non è soggetta agli obblighi relativi al DURC.

9. A quale indirizzo vanno inviate le informazioni antimafia rilasciate dalla Prefettura?

Le informazioni antimafia vanno inviate al seguente indirizzo:

Regione Campania – A.G.C. 12 "Sviluppo Economico" – Settore 02 "Aiuti alle Imprese e Sviluppo Insediamenti Produttivi" – Centro Direzionale Isola A/6 – 80143 Napoli.

10. Cosa bisogna allegare alla domanda ai fini della dimostrazione del titolo di disponibilità della struttura produttiva nel caso in cui la stessa sia di proprietà dell'impresa?

E' sufficiente allegare una certificazione catastale dalla quale si evinca la proprietà dell'immobile.